

Fundamentos de Gestión de Proyectos alineados con PRINCE2®

Introducción

En el presente curso se ofrecen los conocimientos y habilidades necesarias para poder gestionar proyectos utilizando el método PRINCE2® e interactuar con el resto del equipo o con jefes de otros proyectos que también estén alineados con PRINCE2®.

Objetivos a lograr

Al finalizar el curso, los alumnos conocerán:

- Las características y el contexto de un proyecto y los beneficios de adoptar PRINCE2®
- El propósito de los roles, los productos de gestión y los temas de PRINCE2®
- Los principios de PRINCE2®
- El propósito, los objetivos y el contexto de los procesos de PRINCE2®

Duración

El curso tiene una duración de 15 horas

Audiencia

- Jefes de Proyecto
- Aspirantes a Jefes de Proyecto
- Personal involucrado en el diseño, el desarrollo y la entrega de proyectos incluyendo:
 - Personal de Gestión
 - Responsables de Equipos
 - Responsables de Asegurar Proyectos
 - Personal de Soporte de Proyectos
 - Personal de la Línea operacional

Material Entregado

Material de preparación para el examen en español

Prerrequisitos

Ninguno

Contenido

1. Visión general, principios y adaptación de PRINCE2® al entorno del proyecto

- Seis aspectos a gestionar del rendimiento del proyecto
- Definición de un proyecto
- Cuatro elementos integrados: principios, temas, procesos y entorno
- Contexto del cliente y del suministrador

- Beneficios de utilizar PRINCE2®
- Siete principios
- Características de un proyecto
- Diferencia entre embeber y adaptar PRINCE2®
- Contexto de clientes y proveedores y cómo afectan a la aplicación de temas, procesos y productos de gestión en un proyecto

2. Tema del Caso de Negocio (Business Case – BC)

- Definición de salidas y resultados, beneficios e inconvenientes
- El propósito del tema BC
- El propósito de un BC y de un Plan de Revisión de Beneficios (Benefits Review Plan – BRP)
- La composición recomendada de un BC y de un BRP
- Identificar salidas, resultados, beneficios e inconvenientes

3. Tema de Organización (OR)

- Roles y responsabilidades dentro del tema OR
- El propósito del tema OR
- Los tres intereses del proyecto
- Interesados
- Gestión de Comunicaciones
- Cuatro niveles de estructura de gestión de proyecto

4. Tema de Calidad (QU)

- Roles y responsabilidades dentro del tema QU
- El propósito del tema QU
- Planificación, control y aseguramiento de la calidad
- Expectativas del cliente vs criterios de aceptación
- Descripción de Proyectos y Productos
- Registro y Gestión de la Calidad
- Actividades

5. Tema de Planes (PL)

- Hechos, términos y conceptos relacionados con el tema QU
- Cuatro tareas de planificación basada en producto
- El propósito del tema PL
- Los niveles de planes: Proyecto, Etapa, Equipo y Excepción
- Composición de un Plan

6. Tema de Riesgos (RK)

- Definición de un riesgo y diferencia entre amenaza y oportunidad

- Tipos de respuesta
- El propósito del tema RK
- Pasos recomendados para un procedimiento de gestión de riesgos
- Presupuesto de riesgos
- Tolerancia a riesgos
- Estrategia de Gestión de Riesgos y Registro de Riesgos
- El propósito del tema PL
- Los niveles de planes: Proyecto, Etapa, Equipo y Excepción
- Información necesaria

7. Tema de Cambios (CH)

- Tres tipos de elementos
- Cinco actividades típicas de gestión de la configuración
- El propósito del tema CH
- Presupuesto de cambios
- Propósito y composición de Estrategia de Gestión de Configuración, Registro de elementos de configuración, informes, registro y estado de producto
- Ciclo de vida de Gestión de Cambios

8. Tema de Progreso (PG)

- Líneas de autoría e informes entre los cuatro niveles de gestión
- Diferencia entre controles dirigidos por eventos y por tiempo
- El propósito del tema PG
- El propósito de Log diario, Log de lecciones, paquete de trabajo
- El propósito de Informe de fin de etapa, de fin de proyecto y de lecciones
- El propósito de informe de comprobación, de resaltado y de excepciones
- Composición recomendada de los informes

9. Proceso de Puesta en marcha de un Proyecto (Starting Up – SU)

- Propósito, objetivos y contexto del proceso SU
- Actividades y responsabilidades dentro del proceso
- Aplicación de los siete temas en el proceso SU

10. Proceso de Dirigir un Proyecto (DP)

- Propósito, objetivos y contexto del proceso DP
- Actividades y responsabilidades dentro del proceso
- Aplicación de los siete temas en el proceso DP

11. Proceso de Iniciar un Proyecto (IP)

- Propósito, objetivos y contexto del proceso IP

- Actividades y responsabilidades dentro del proceso
- Aplicación de los siete temas en el proceso IP

12. Proceso de Controlar una Etapa (CS)

- Propósito, objetivos y contexto del proceso CS
- Actividades y responsabilidades dentro del proceso
- Aplicación de los siete temas en el proceso CS

13. Proceso de Gestionar la Entrega de Producto (MP)

- Propósito, objetivos y contexto del proceso MP
- Actividades y responsabilidades dentro del proceso
- Aplicación de los siete temas en el proceso MP

14. Proceso de Gestionar un Límite de Etapa (SB)

- Propósito, objetivos y contexto del proceso SB
- Actividades y responsabilidades dentro del proceso
- Aplicación de los siete temas en el proceso SB

15. Proceso de Cerrar un Proyecto (CSP)

- Propósito, objetivos y contexto del proceso CSP
- Actividades y responsabilidades dentro del proceso
- Aplicación de los siete temas en el proceso CSP